



CODICE ETICO

Approvato dal Consiglio di Amministrazione
nella seduta del 31 ottobre 2019

Modifiche approvate
dal Consiglio di Amministrazione
nella seduta del 27 Novembre 2023

Sommario

1. PREMESSA	4
2. AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI DEL CODICE ETICO	5
3. PRINCIPI GENERALI	6
3.1 ETICA E LEGALITÀ	6
3.2 INTEGRITÀ DELLA PERSONA	7
3.3 INNOVAZIONE E COMPETENZA	7
3.4 SOSTENIBILITÀ E CONTINUITÀ AZIENDALE	8
3.5 ATTENZIONE ALLE PERSONE	8
3.6 PARI OPPORTUNITÀ	9
3.7 CORRETTEZZA E TRASPARENZA	9
3.8 TUTELA AMBIENTALE	9
4. PERSONE DI TELECONSYS	11
4.1 PRINCIPI FONDAMENTALI	11
4.2 LE POLITICHE DI SELEZIONE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO	11
4.3 GESTIONE DEL PERSONALE	12
4.4 LO SVILUPPO DELLA PROFESSIONALITÀ	14
4.5 INTEGRITÀ E TUTELA DELLA PERSONA	14
4.6 MOBBING O MOLESTIE SUL LUOGO DI LAVORO	15
4.7 DIVIETO DI FUMO E USO DI SOSTANZE ALCOLICHE O STUPEFACENTI	15
4.8 CONFLITTO DI INTERESSI	16
5. RAPPORTI CON I SOCI	16
6. RAPPORTI CON L'ESTERNO	16
6.1 RAPPORTI CON RAPPRESENTANTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	16
6.2 RAPPORTI CON I CLIENTI	18
6.3 RAPPORTI CON ORGANIZZAZIONI POLITICHE E SINDACALI	19
6.4 RAPPORTI CON FORNITORI, CONSULENTI E PARTNER	19
6.4.1 RAPPORTI CON FORNITORI DI BENI E SERVIZI	20
6.4.2 RAPPORTI CON CONSULENTI	21
6.4.3 RAPPORTI CON PARTNER	21
6.5 RAPPORTI CON I MEZZI DI INFORMAZIONE	22
6.6 OMAGGI, BENEFICI E PROMESSE DI FAVORI	22
7. RISERVATEZZA	23
7.1 PROTEZIONE DEL SEGRETO AZIENDALE E DEL DIRITTO DI AUTORE	23
7.2 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	23
8. SALUTE, SICUREZZA ED AMBIENTE	24
8.1 TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA	24
8.2 TUTELA DELL'AMBIENTE	25
9. SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E TRASPARENZA DELL'INFORMAZIONE SOCIETARIA E DELLA CONTABILITÀ.....	25

9.1 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO	25
9.2 TRASPARENZA DELL'INFORMAZIONE SOCIETARIA E DELLA CONTABILITÀ	26
10. TUTELA DEL PATRIMONIO DELLA SOCIETÀ	27
10.1 CUSTODIA E GESTIONE DELLE RISORSE.....	27
10.2 OPERAZIONI SUL CAPITALE.....	27
10.3 SISTEMI INFORMATICI	28
10.4 LA PROPRIETÀ INTELLETTUALE	28
11. STRUMENTI DI APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DEL CODICE ETICO	29
11.1 DIFFUSIONE ED OSSERVANZA DEL CODICE ETICO.....	29
11.2 L'ORGANISMO DI VIGILANZA, LE MODALITÀ DI SEGNALAZIONE ED IL SISTEMA SANZIONATORIO	29
11.2.1 L'ORGANISMO DI VIGILANZA.....	29
11.2.2 SEGNALAZIONI ALL'ORGANISMO DI VIGILANZA	30
11.2.3 SISTEMA SANZIONATORIO	30
11.3 REVISIONE DEL CODICE.....	31

1. PREMESSA

Teleconsys S.p.A. (di seguito “Teleconsys” o “Società”) è una Digital Innovation Company la cui missione è: *“Supportare le organizzazioni pubbliche e private in tutte le fasi del loro viaggio di scoperta, adozione e evoluzione digitale, per aiutarle a cogliere le opportunità tecnologiche e di business che derivano dalle singolarità e dalle discontinuità dovute alle profonde trasformazioni in atto nei loro settori, ricorrendo all’adozione dei principali Digital Enabler, facendo leva sull’Open Innovation e ponendo costante attenzione ai temi della sostenibilità ambientale e sociale”.*

La missione di Teleconsys è quindi quella di fungere da connettore per il mercato e per le amministrazioni pubbliche attraverso la *Digital transformation* e l’Industria 4.0, ponendosi in prima linea per la generazione di ecosistemi di innovazione soprattutto in quei settori maggiormente in ritardo nell’adozione di questi paradigmi.

Le imprese sono chiamate oggi ad assumere una responsabilità più ampia, che non si esaurisce con gli effetti economici dell’attività che compiono. Le imprese devono essere consapevoli che nei loro cicli produttivi e nei prodotti che ne sono l’esito sono inglobati interessi che toccano non solo il “consumatore” ma riguardano il “cittadino”.

Un sistema sostenibile è tale se la crescita economica del presente non va a danneggiare quella futura, il suo ambiente e il tessuto sociale che lo compone. Muoversi verso una società sostenibile non è un semplice problema di cambiamento nel sistema di approvvigionamento energetico e di contenimento delle emissioni ma, al contrario, richiede anche un ripensamento delle modalità di inclusione degli individui, andando verso modelli di produzione e lavoro che siano più inclusivi e attenti alle dinamiche di sostenibilità sociale.

Di fronte alle grandi sfide dell’emergenza climatica e della non equità della produzione e distribuzione della ricchezza, le nuove tecnologie - e quelle digitali in particolare - sono uno strumento chiave per aumentare la resilienza delle nostre economie e società e per abilitare nuovi modelli di sviluppo in grado di disaccoppiare crescita economica da consumo di risorse.

Lo sviluppo sostenibile, pone infatti l’accento sull’equità intergenerazionale e sulla tenuta nel lungo periodo di ecosistema, crescita economica ed inclusione sociale.

La diffusione di tecnologie e cultura digitale è uno degli abilitatori chiave per permettere il raggiungimento dei Sustainable Development Goals (SDGs) indicati nell’Agenda 2030 elaborata dalle Nazioni Unite per una società più giusta, inclusiva e connessa, in coerenza con il motto *“No one left behind”*.

Il digitale è il più grande alleato di uno sviluppo che soddisfi i bisogni del presente, senza compromettere la capacità delle future generazioni di soddisfare i propri bisogni, e non si può avere sostenibilità ambientale, economica e sociale senza le tecnologie digitali.

Teleconsys ha intrapreso un percorso di sviluppo volto a fare della innovazione continua il suo elemento di competitività e di differenziazione nel settore della Trasformazione Digitale della società. Crede nella tecnologia come strumento di sviluppo delle capacità umane, per la scrittura di un nuovo contratto sociale, orientato verso la tutela sociale e ambientale, le relazioni interpersonali e lo sviluppo sostenibile (RenAIssance).

Persegue un modello di sviluppo industriale fondato su trasparenza e qualità, sull'assunzione di impegni concreti e di specifici assetti gestionali e organizzativi che creano valore condiviso per tutti i propri stakeholder (persone, comunità e territorio), nel rispetto dell'ambiente.

In particolare, l'approccio strategico aziendale si fonda sul concetto di sostenibilità digitale, rispetto al quale il settore IT viene riconosciuto come fondamentale secondo queste direttrici: 1) trasformazione digitale quale motore di sviluppo; 2) condivisione della conoscenza, a sostegno delle filiere produttive; 3) innovazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori.

Consapevole della grande rilevanza del capitale umano, Teleconsys promuove programmi ed iniziative di sviluppo delle competenze, welfare aziendale e formazione professionale, supportando i bisogni concreti delle proprie risorse in tema di salute, sicurezza, lifelong learning, work-life balance e sostenibilità ambientale.

Di conseguenza, insieme e parallelamente alla gamma di interessi toccati dall'attività dell'impresa, aumenta anche il numero degli interlocutori - stakeholder - con i quali essa deve entrare in relazione, tutti i soggetti, interni ed esterni, che hanno una posta in gioco nello svolgimento dell'attività aziendale, sia perché contribuiscono alla realizzazione della mission, sia perché di tale attività subiscono gli effetti, positivi o negativi, in modo rilevante per il loro benessere, condividendo – in un caso e nell'altro – parte del rischio d'impresa.

La necessità di tenere in considerazione le attese di tutti i legittimi portatori di interesse nei confronti delle attività della Società rafforzano l'importanza di definire con chiarezza i valori e le responsabilità che Teleconsys riconosce, accetta ed assume.

Questo è lo scopo del Codice Etico, descrivere il complesso di valori e principi di comportamento ai quali gli Amministratori, gli organi di controllo, il Management e i dipendenti di Teleconsys, nonché tutti coloro che per essa operano, si ispirano e uniformano il proprio comportamento, perseguendo obiettivi di crescita sostenibile e generazione di valore a beneficio di tutti gli stakeholder.

Il rispetto di tali valori e principi rappresenta un elemento essenziale ed imprescindibile di orientamento dell'attività aziendale, la cui osservanza ed attuazione è affidata al senso di responsabilità dei Destinatari.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI DEL CODICE ETICO

In tale scenario, è responsabilità:

- di Teleconsys:
 - promuovere la conoscenza del Codice da parte dei Destinatari;
 - tenere in considerazione i suggerimenti e le osservazioni che dovessero scaturire dai Destinatari, eventualmente aggiornando, modificando o integrando il Codice;
 - vigilare in ogni caso con attenzione sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti e procedure di informazione, prevenzione e controllo ed assicurando la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti posti in essere, intervenendo, se del caso, con azioni correttive. La verifica dell'osservanza del Codice, come oltre più dettagliatamente

evidenziato, è svolta dall'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01 della Società (di seguito anche "OdV") e dal Compliance Chief Officer (di seguito anche "CCO")

- dei Destinatari:
 - applicare, in funzione delle diverse responsabilità, il Codice. In tal senso tutti i Destinatari si impegnano a perseguire i propri obiettivi con lealtà, serietà, onestà, competenza e trasparenza, nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti;
 - segnalare eventuali inadempienze o mancate applicazioni del Codice all'OdV e/o al CCO.

3. PRINCIPI GENERALI

Teleconsys mediante questo Codice esplicita i suoi valori e mira ad orientare a essi i comportamenti individuali, per competere efficacemente e lealmente sul mercato, anche nella consapevolezza che la considerazione delle istanze sociali e ambientali contribuisce a minimizzare l'esposizione a rischi di credito e di compliance e a rafforzare la reputazione aziendale.

I principi etici cui Teleconsys si ispira sono:

- Etica, Legalità
- Integrità della persona
- Innovazione e Competenza
- Sostenibilità e continuità aziendale
- Attenzione alle persone
- Pari opportunità, Diversità, Equità e Inclusione
- Correttezza e trasparenza
- Tutela ambientale

Tutte le Persone di Teleconsys, senza distinzione ed eccezione, sono, pertanto, impegnate ad osservare e far osservare questi principi nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. Tale impegno richiede che anche i soggetti con cui la Società ha rapporti a qualunque titolo agiscano nei suoi confronti con regole e modalità ispirate agli stessi valori. In particolare, la convinzione di agire in qualche modo a vantaggio della Società non può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con i suddetti principi.

3.1 ETICA E LEGALITÀ

Teleconsys persegue i suoi obiettivi con onestà, correttezza e responsabilità, nel pieno e sostanziale rispetto delle regole, dell'etica professionale e degli accordi sottoscritti, ripudiando qualsiasi forma di corruzione e discriminazione nella gestione dei rapporti con gli stakeholder. In tale contesto gli Amministratori ed i Responsabili delle Funzioni/Aree devono per primi rappresentare con il loro operato un esempio per tutte le Persone di Teleconsys, attenendosi, nello svolgimento delle proprie funzioni, ai principi ispiratori del presente Codice Etico, ai protocolli ed ai regolamenti di Teleconsys,

curandone la diffusione tra i dipendenti.

La Società ha adottato un programma di Compliance ed Etica (C&E) strutturato e ispirato a quanto indicato dalle linee guida ISO 31000, supervisionato dall'alta dirigenza con risorse e autorità adeguate conferite ai responsabili della sua attuazione, che contempla i seguenti fondamentali:

- Standard e procedure appropriati per prevenire e rilevare comportamenti scorretti e problemi;
- Promozione di una cultura organizzativa che incoraggi una condotta etica e l'impegno al rispetto della legge, all'insegna della conformità e dell'integrità morale, a partire dalla leadership;
- Comunicazioni e formazione efficaci su standard, politiche, procedure, codice di condotta e tutti gli aspetti del Modello 231/2001 e del programma di compliance, inclusa anche una formazione specifica su problemi di compliance relativi a specifiche attività;
- Previsione di incentivi appropriati per agire in conformità con il programma di compliance ed etica, congiuntamente a misure disciplinari in caso di condotta inappropriata;
- Messa in esercizio di un sistema di whistleblowing;
- Verifica e valutazione efficaci del programma di compliance ed etica e delle relative procedure stabilite per garantire la compliance, mediante il framework CoSO 2017.

3.2 INTEGRITÀ DELLA PERSONA

Tutela il valore della persona in quanto tale, nel pieno rispetto dei diritti umani, civili e politici, sociali, economici e culturali. Adotta l'ascolto e il dialogo come leve di miglioramento continuo nelle relazioni con tutti gli interlocutori, garantisce l'integrità fisica e morale dei Destinatari, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, delle regole comportamentali ed ambienti di lavoro sicuri e salubri, ripudiando ogni sorta di discriminazione e di sfruttamento del lavoro.

Riconosce la diversità, l'equità e l'inclusione come valori fondamentali per creare un ambiente di lavoro aperto, rispettoso e plurale, dove ciascuno possa esprimere il proprio potenziale.

3.3 INNOVAZIONE E COMPETENZA

Teleconsys crede nella tecnologia come strumento di sviluppo delle capacità umane e come elemento fondamentale per competere ed operare in modo efficace ed efficiente sul mercato. l'innovazione deve guardare al futuro del lavoro, alle relazioni interpersonali e alla tutela sociale e ambientale, ponendo *“una particolare enfasi sulla capacità dell'individuo di autodeterminarsi, di conservare la propria sfera privata e di trovare adeguata educazione, supporto e protezione nell'utilizzo di sistemi di Intelligenza Artificiale come individuo, cittadino, utente, consumatore e lavoratore”*.

Coltiva le competenze, l'applicazione e la qualità nello svolgimento delle attività d'impresa, valorizzando il merito, con l'obiettivo di migliorare continuamente.

Gestisce i sistemi di valutazione delle competenze, delle conoscenze e del potenziale secondo criteri di trasparenza, di valorizzazione del merito e di rispetto delle diversità, al fine di rafforzare la motivazione, premiare con equità e favorire il conseguimento di risultati di eccellenza.

Pone ciascuno in condizione di interpretare al meglio il proprio ruolo, favorendo il miglioramento costante del livello di competenza e sviluppando la capacità di lavorare in squadra per contribuire al raggiungimento degli obiettivi d'impresa.

3.4 SOSTENIBILITÀ E CONTINUITÀ AZIENDALE

Consapevoli che la continuità aziendale deve poter essere sostenibile nel lungo periodo, Teleconsys adotta best practice e processi aziendali che garantiscano la continuità a lungo termine dell'impresa, per la generazione di valore durevole a beneficio della stessa e anche degli stakeholders, grazie alle sue risorse incentrate a migliorarsi e ad evolversi sempre.

La sostenibilità è elemento permeante la visione d'impresa, dall'attenzione per il benessere dei lavoratori ed a quello delle comunità, alla protezione delle risorse naturali, essendo il benessere degli uomini e delle comunità, la tutela ambientale e la crescita economica parti integranti di un unico ecosistema.

Teleconsys redige annualmente un **Bilancio di Sostenibilità** conforme ai migliori standard nazionali e internazionali, che esamina le tre dimensioni di responsabilità economica, sociale e ambientale (ESG). Il Bilancio di Sostenibilità offre un rendiconto chiaro, veritiero e corretto dei risultati ottenuti in tutte le aree di rapporto con gli stakeholder in relazione ai principi e agli impegni assunti nel Codice Etico, nonché agli obiettivi di miglioramento stabiliti periodicamente. Teleconsys sottopone il proprio Bilancio di Sostenibilità alla verifica esterna da parte di una Società indipendente accreditata.

3.5 ATTENZIONE ALLE PERSONE

Le persone sono il fattore chiave per il conseguimento degli obiettivi e dei piani aziendali. Per questo motivo Teleconsys tutela e promuove il valore delle Risorse Umane senza discriminazione alcuna, diretta o indiretta, fra i propri lavoratori, inclusa l'esclusione o la preferenza basata sull'origine etnica, sullo stato di salute, sul colore della pelle, sulla fede religiosa, sul sesso, sull'età, sulla provenienza geografica, sull'orientamento sessuale, sull'identità di genere, sullo stato civile, sulla disabilità, sulla neurodiversità, sulla cultura, sulle convinzioni politiche o qualunque altra caratteristica personale.

Promuove il potenziale di ognuno, ponendo, durante tutto il ciclo professionale della risorsa, particolare attenzione alle pari opportunità di sviluppo professionale, di promozioni e incentivazione, basandole esclusivamente sulle capacità personali, skill, livelli professionali e performance che caratterizzano il dipendente. Viene garantita la partecipazione equa e paritaria a programmi di formazione e di valorizzazione e nei percorsi di sviluppo, senza distinzione alcuna.

Teleconsys condivide risorse e competenze nella sperimentazione di soluzioni e tecnologie innovative, che creino impatti positivi a livello sociale e ambientale.

In relazione alle proprie politiche e risorse, l'organizzazione:

- definisce processi finalizzati ad assicurare la non discriminazione e le pari opportunità nello sviluppo professionale e nelle promozioni, basandole esclusivamente sulle capacità ed i livelli professionali;
- crea un ambiente lavorativo che favorisca la diversity e tuteli il benessere psico-fisico dei dipendenti;
- predispone un meccanismo di controllo per evitare pratiche che non corrispondano alle politiche non discriminatorie dichiarate, comprendendo stipendi, benefit, bonus, programmi di welfare;
- include nell'ambito del programma di welfare aziendale, ove esistente, iniziative specifiche per supportare i/le dipendenti nelle loro attività genitoriali e di caregiver;

- si dota di misure per garantire l'equilibrio vita-lavoro (work-life balance) rivolte a tutti i dipendenti;
- promuove accordi specifici per consentire il lavoro part-time a chi ne faccia richiesta;
- offre la possibilità di smart working o di altre forme di lavoro flessibile, e orario elastico;
- individua il rischio di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) alla luce della Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro, conforme e strutturata al sistema di gestione **ISO 45001:2018**;
- prevede una metodologia di segnalazione anonima di questa tipologia di accadimenti a tutela dei dipendenti che segnalano, conforme e strutturata al sistema di gestione PdR 125:2022.

3.6 PARI OPPORTUNITÀ

Teleconsys crede che una piena valorizzazione del talento femminile diventi elemento fondamentale nella creazione della crescita economica. Per questo promuove, a partire dalla sua leadership, un ambiente che favorisca la parità di genere a tutti i livelli e il superamento di ogni stereotipo e che consenta un accesso imparziale ed equo a mansioni, carriere, opportunità di apprendimento e sviluppo e, attraverso i suoi rapporti con le proprie risorse e con altri stakeholder, promuove un senso di connessione e rispetto reciproco.

In linea con gli Obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile n.5 (Parità di genere) e n.10 (Ridurre le disuguaglianze), riconosce e accoglie il valore dei principi di parità di genere e, più in generale, di diversità, equità e inclusione, come parte integrante della propria cultura, dei propri valori e delle proprie attività di business.

Adotta un modello di gestione che promuova una cultura della diversità e dell'inclusione che riconosca le singolarità dell'individuo secondo quanto riconosciuto e condiviso internazionalmente (Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile e Sustainable Development Goals (SDGs); Global Compact delle Nazioni Unite; Women's Empowerment Principles delle Nazioni Unite), nel rispetto delle migliori prassi internazionali, con indicatori chiave di performance sviluppati sulla base della **UNI/PdR 125:2022** che garantisce nel tempo il mantenimento dei requisiti definiti e delle azioni pianificate.

3.7 CORRETTEZZA E TRASPARENZA

Teleconsys fornisce agli interlocutori informazioni complete, comprensibili, accurate e trasparenti per consentire a questi ultimi di assumere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti; astenendosi da comportamenti collusivi, predatori e atti di concorrenza sleale, nel rispetto dei principi di leale competizione sul mercato.

Promuove il ruolo strategico della comunicazione interna per consentire alle persone di partecipare meglio e più consapevolmente alla vita aziendale;

La comunicazione è improntata a criteri di correttezza, completezza, semplicità e trasparenza;

Sviluppa strumenti di condivisione di informazioni e favorisce lo scambio di esperienze, che facilitino anche il confronto e l'integrazione fra i differenti stakeholder.

3.8 TUTELA AMBIENTALE

L'Ambiente è un bene primario che Teleconsys salvaguarda; a tal fine le proprie attività ricercano un

equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze ambientali, in considerazione dei diritti delle generazioni future.

La Politica Ambientale di Teleconsys trova supporto anche nella consapevolezza che l'ambiente rappresenta un vantaggio competitivo in un mercato sempre più allargato ed esigente nel campo della qualità e dei comportamenti.

La strategia societaria è improntata a un'ottica di investimenti e attività che rispondono ai principi dello sviluppo sostenibile; Teleconsys promuove i seguenti strumenti di politica ambientale:

- sviluppo di sistemi di Gestione Ambientale, certificati secondo lo standard internazionale **ISO 14001:2015**, che punta al miglioramento continuo delle prestazioni e dell'organizzazione ambientale;
- sistema periodico di acquisizione (reporting) dei dati ambientali, che assicura il controllo delle prestazioni delle varie attività industriali;
- attività di sensibilizzazione e di formazione ambientale per i collaboratori, che mirano alla divulgazione interna delle iniziative e ad accrescere le competenze e le professionalità dei dipendenti;
- diffusione della "cultura" dell'ambiente e alla promozione delle iniziative aziendali sul territorio.

Teleconsys, col presente Codice Etico, si impegna inoltre al rispetto e alla promozione di tutti i Diritti Umani internazionalmente riconosciuti, in particolare:

- **Inclusione:** Teleconsys si impegna a eliminare ogni discriminazione dalle proprie condotte e a rispettare le differenze di genere, età, etnia, religione, appartenenza politica e sindacale, orientamento e identità sessuale, lingua o diversa abilità nelle relazioni con tutti gli stakeholder.
- **Contributo alla lotta alla corruzione:** in conformità al Principio 10 del Global Compact delle Nazioni Unite, Teleconsys ha definito e adottato un modello di prevenzione del rischio di commissione dei reati indicati nel Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e un opportuno modello di compliance ispirato a quanto indicato dalle linee guida ISO 31000 per evitare di incorrere in comportamenti illegittimi o illeciti associati a qualsiasi forma di corruzione.

In tale ottica, definisce con la massima attenzione gli obiettivi e struttura il sistema degli incentivi affinché siano equilibrati con quelli sul rispetto della compliance, al fine di promuovere comportamenti corretti e trasparenti nella relazione con gli stakeholder;

- **Condizioni lavorative giuste, eque e favorevoli:** Teleconsys tratta i propri dipendenti con rispetto e in una maniera giusta e equa, paga la loro retribuzione in conformità a tutte le norme di legge applicabili. Teleconsys garantisce un ambiente lavorativo libero da qualsiasi forma di molestia, intimidazione o violenza, oltre a qualsiasi altro comportamento che possa portare ad un ambiente lavorativo intimidente, offensivo o ostile. I fornitori e Partner dei Teleconsys sono tenuti al rispetto delle disposizioni del presente Codice al fine di garantire a tutti i loro dipendenti condizioni lavorative giuste, eque e favorevoli;
- **Diritto alla libertà di informazione e di espressione:** rispettando le diversità di opinione e promuovendo una comunicazione bilaterale con i suoi stakeholder.

4. PERSONE DI TELECONSYS

4.1 PRINCIPI FONDAMENTALI

Le Persone sono, per la Società, il fattore chiave per il raggiungimento dei propri obiettivi. Per questo motivo Teleconsys tutela e promuove il loro valore e opera per migliorare ed accrescere il patrimonio di competenze possedute da ciascun collaboratore, anche in modo da migliorare le capacità professionali di ciascuno a vantaggio dei soci e, più in generale, di tutti gli Stakeholder.

L'onestà, la lealtà, la capacità, la professionalità, la serietà, la preparazione tecnica e la dedizione rientrano, pertanto, tra le condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi della Società e rappresentano le caratteristiche richieste da Teleconsys ai propri Amministratori, Sindaci, Revisori, Dipendenti, consulenti e collaboratori a vario titolo.

Teleconsys, nel rispetto delle disposizioni ex D.Lgs. 231/2001, stabilisce ed attua azioni formative per incrementare la sensibilità del personale sui temi dell'etica, della legalità e della lotta alla corruzione. Tutto il personale di Teleconsys deve attribuire la massima rilevanza ai contenuti di tali attività formative, recependoli come principi essenziali nello svolgimento delle mansioni di propria competenza.

4.2 LE POLITICHE DI SELEZIONE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Per contribuire allo sviluppo degli obiettivi della Società, ed assicurare che tali obiettivi siano da tutti perseguiti nel rispetto dei principi etici e dei valori cui Teleconsys si ispira, la politica della Società è volta a selezionare ciascun futuro dipendente e collaboratore a vario titolo secondo i valori e le caratteristiche sopra enunciate, garantendo un trattamento equo sulla base delle capacità e delle competenze tecniche e organizzative individuali. Si impegna ad attrarre e assumere persone con diversi background e abilità, perseguendo la cultura della diversità e dell'inclusione in fase di selezione e assunzione, valorizzando nel processo unicamente la meritocrazia, considerando esperienze, capacità, professionalità e competenze criteri guida nella scelta dei migliori candidati.

Nell'ambito della selezione – condotta nel rispetto delle pari opportunità e senza discriminazione alcuna con riferimento alla sfera privata ed alle opinioni dei candidati – Teleconsys opera affinché le risorse acquisite corrispondano ai profili effettivamente necessari alle esigenze della Società, evitando favoritismi ed agevolazioni di ogni sorta ed ispirando la propria scelta esclusivamente a criteri di professionalità e competenza. Le informazioni richieste in fase di selezione sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e/o psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato e nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

La Società adotta opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi, o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e di assunzione, in particolare evitando che il selezionatore sia legato da vincoli di parentela o consanguineità con il candidato.

Il personale di Teleconsys coinvolto nel processo di valutazione e selezione del personale è tenuto al rispetto delle seguenti regole di comportamento:

-
- imparzialità nel trattamento dei candidati che partecipano all'iter di selezione;
 - riservatezza sulle informazioni acquisite durante la selezione;
 - indipendenza nello svolgimento delle proprie mansioni e astensione dal coinvolgimento in operazioni che possano generare un conflitto di interessi;
 - divieto di dar seguito a qualsiasi pressione indebita proveniente da soggetti interni o esterni, per favorire indebitamente un candidato.

Il personale di Teleconsys è assunto esclusivamente con regolare contratto di lavoro, in conformità alle leggi, ai contratti collettivi ed alle normative vigenti. In particolare, Teleconsys non consente e non tollera l'instaurazione di rapporti di lavoro in violazione della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di lavoro minorile, femminile e di immigrati. Al riguardo, tutti i Destinatari del presente Codice non impiegano risorse umane che non siano in regola con le disposizioni vigenti in materia di permesso di soggiorno e/o che non possano esibire regolare permesso di soggiorno.

Alla costituzione del rapporto di lavoro ogni risorsa riceve accurate informazioni relative a:

- caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- aspetti normativi e retributivi, come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dal contratto con la Società;
- ove applicabili, norme e procedure da adottare per evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività lavorativa.

4.3 GESTIONE DEL PERSONALE

La Società riconosce il valore delle risorse umane, il rispetto della loro autonomia e l'importanza della loro partecipazione alle attività di Teleconsys.

La gestione del personale è ispirata a principi di correttezza ed imparzialità, evitando favoritismi o discriminazioni, nel rispetto della professionalità e delle competenze del lavoratore. Al contempo, nel perseguimento degli obiettivi della Società, il lavoratore deve comunque operare nella consapevolezza che l'etica rappresenta un interesse di primario rilievo per Teleconsys e che, pertanto, non saranno tollerati comportamenti che - pur apparendo astrattamente tesi a favorire la Società -, risultino in contrasto con la legge, il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/2001 (di seguito Modello) e i protocolli aziendali.

Teleconsys auspica che tutte le risorse, ad ogni livello, collaborino a mantenere all'interno della Società un clima di reciproco rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ciascuno. L'Azienda pratica una politica di **tolleranza zero** verso qualsiasi atto di bullismo, molestia psicologica, fisica o sessuale, discriminazione, intimidazione, minaccia, offesa o vittimizzazione in qualsiasi luogo di lavoro dell'Azienda, che si tratti di dipendenti o collaboratori, fornitori, clienti o altri. Chiunque risulti vittima di atti di questa natura, o ne sia direttamente testimone, è tenuto a segnalarlo mediante i canali messi a disposizione dall'azienda. Teleconsys pone particolare attenzione anche al linguaggio utilizzato tra e nei confronti dei dipendenti, affinché si mantenga rispettoso, educato e corretto ed eviti qualsiasi approccio polemico o giudicante.

In merito alla gestione del personale, Teleconsys si impegna a:

- offrire a tutti i lavoratori, nel pieno rispetto della normativa di legge e contrattuale in materia, opportunità di lavoro in linea con le competenze già acquisite e con le potenzialità che dovessero emergere nel corso del rapporto di lavoro, facendo in modo che tutti possano godere

-
- di un trattamento normativo e retributivo equo, nonché in linea con l'impegno individuale;
- garantire pari opportunità di sviluppo e di crescita professionale, di accesso ai percorsi formativi e alle iniziative di aggiornamento e di attribuzione dei ruoli;
 - adottare esclusivamente criteri di merito e di competenza;
 - provvedere in ogni caso a formare, retribuire e gestire le persone senza discriminazione alcuna;
 - riconoscere a tutti i collaboratori la possibilità di esprimere la propria individualità e creatività nel lavoro, valorizzando la diversità e le specificità di ciascuno, come spinta all'innovazione e contributo essenziale alla crescita di Teleconsys;
 - creare un ambiente di lavoro nel quale caratteristiche od orientamenti personali non possano dare luogo a discriminazioni ed in grado di promuovere la serenità di tutte le persone;
 - contribuire attivamente, anche mediante la comunicazione e le iniziative sul territorio, a creare una cultura aperta alla piena realizzazione della persona in tutte le sue dimensioni, valorizzando e rispettando l'unicità di ognuno;
 - favorire, per quanto possibile, forme di flessibilità del lavoro per agevolare la gestione dello stato di maternità e, in generale, della cura dei figli;
 - operare, nei limiti delle informazioni disponibili e della tutela della privacy, per escludere rapporti di dipendenza gerarchica tra dipendenti legati da vincoli di parentela entro il secondo grado. È responsabilità del dipendente di Teleconsys segnalare eventuali vincoli di parentela esistenti/sopraggiunti entro il secondo grado con altri dipendenti.

La coesione è l'elemento distintivo di una comunità di persone che lavorano bene insieme con l'orgoglio di far parte di una grande impresa. Per far crescere e consolidare, attorno a un'identità aziendale forte e condivisa, lo spirito di appartenenza di tutti i collaboratori, Teleconsys:

- esplicita e diffonde i propri valori, verificandone continuamente l'attualità in modo che ciascuno possa riconoscersi in essi;
- mette a disposizione di tutti le informazioni sulle strategie e gli obiettivi aziendali, con lo scopo di condividere gli elementi che ne caratterizzano l'identità;
- adotta politiche gestionali e premianti in grado di riconoscere e valorizzare il contributo individuale e di gruppo al raggiungimento degli obiettivi;
- sviluppa, in chi ha compiti di responsabilità, una specifica sensibilità nel cogliere i bisogni dei collaboratori, nonché di valorizzare i loro suggerimenti e le differenze di opinione, quale opportunità di miglioramento e crescita aziendale.

Infine, in aderenza al già citato documento "Proposte per una strategia italiana per l'intelligenza artificiale", elaborato dal Gruppo di Esperti Ministero dello Sviluppo Economico (luglio 2019), Teleconsys adotta i seguenti comportamenti:

- nell'ottica di una strategia complessiva finalizzata al benessere dell'individuo in quanto lavoratore, si impegna a monitorare e prevenire, ove possibile, situazioni di "stress da lavoro" determinate dalla crescente complessità delle mansioni da svolgere (dovuta alla automazione delle mansioni ripetitive), con conseguente aumento dell'assenteismo ovvero, all'opposto, del c.d. "presenteismo";
- istituisce sistemi incentivanti oggettivi e trasparenti, prevedendo obiettivi possibili e raggiungibili;

-
- valuta la prestazione di coloro che hanno ruoli di responsabilità tenendo conto anche del rispetto dei principi etici su cui si fonda la relazione con i collaboratori;
 - ripudia l'utilizzo di algoritmi per il reclutamento dei lavoratori e per il monitoraggio della loro performance, sempre più diffusi con l'avvento della gig economy e che portano spesso a pratiche discriminatorie e al progressivo deteriorarsi delle condizioni del soggetto lavoratore, sempre più precario e sottoposto a regole stringenti, fino alla rimozione del diritto al riposo.

4.4 LO SVILUPPO DELLA PROFESSIONALITÀ

La gestione del rapporto di lavoro è orientata a favorire la crescita professionale e le competenze di ciascun dipendente, anche a mezzo di applicazione di strumenti di incentivazione. Nell'evoluzione del rapporto di lavoro, Teleconsys si impegna a:

- creare e mantenere le condizioni necessarie affinché le capacità e le conoscenze di ciascuno possano evolversi in maniera da risultare adeguate a ricoprire nel tempo la propria posizione, prevedendo specifici programmi volti all'aggiornamento professionale ed all'acquisizione di competenze adeguate al ruolo;
- sviluppare le capacità e le competenze delle Persone, affinché, nell'ambito della prestazione lavorativa, l'energia e la creatività dei singoli trovi piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale, compatibilmente alle attitudini espresse;
- promuovere iniziative di crescita, diffusione e sistematizzazione delle conoscenze volte a definire indirizzi ed orientamenti di riferimento atti a garantire uniformità operativa.

A tal fine, è richiesto:

- a tutte le Persone, di coltivare e sollecitare l'acquisizione di nuove competenze, capacità e conoscenze, di contribuire attivamente ai processi di gestione della conoscenza per ottimizzare il sistema di condivisione e di distribuzione della stessa, nonché di agire secondo le proprie competenze in maniera puntuale e diligente nel ruolo ricoperto;
- ai Responsabili delle Funzioni/Aree, di porre la massima attenzione nel valorizzare ed accrescere la professionalità dei propri collaboratori, creando le condizioni per lo sviluppo delle loro capacità e la realizzazione delle loro potenzialità.

4.5 INTEGRITÀ E TUTELA DELLA PERSONA

Teleconsys si impegna a creare un ambiente di lavoro che garantisca alle Persone condizioni rispettose della dignità personale ed il pieno esercizio dei diritti sindacali e politici e nel quale le caratteristiche dei singoli non possano dare luogo a discriminazioni o condizionamenti. Per questo motivo salvaguarda i lavoratori da atti di violenza psicologica o di mobbing e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze (per esempio, come accade nel caso di ingiurie, minacce, isolamento o eccessiva invadenza, limitazioni professionali).

È fatto in particolare assoluto divieto di porre in essere, nelle relazioni di lavoro, comportamenti volti a molestie sessuali di qualsiasi natura o, più in generale, idonei a compromettere il sereno svolgimento delle funzioni assegnate o comunque lesivi della dignità del lavoratore. Devono essere inoltre evitati comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità della persona.

Tutte le Persone di Teleconsys devono contribuire a promuovere e mantenere un clima di reciproco

rispetto nell'ambiente di lavoro; particolare attenzione è prestata alle condizioni di rispetto della sensibilità degli altri. Chiunque risulti vittima di atti di questa natura, o ne sia direttamente testimone, è tenuto a segnalarlo mediante i canali messi a disposizione dall'azienda.

4.6 MOBBING O MOLESTIE SUL LUOGO DI LAVORO

Teleconsys esige che nelle relazioni di lavoro interne ed esterne non sia dato luogo a molestie o ad atteggiamenti comunque riconducibili a pratiche di mobbing che sono tutti, senza eccezione, proibiti. A titolo esemplificativo sono considerati come tali:

- creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile, di isolamento o comunque discriminatorio nei confronti di singoli o di gruppi di lavoratori;
- porre in essere ingiustificate interferenze con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui;
- ostacolare prospettive di lavoro individuali altrui per meri motivi di competitività personale o per favorire altri dipendenti.

È altresì vietata qualsiasi forma di violenza o molestia sessuale o riferita alle diversità personali e culturali. Ai sensi di quanto appena detto, sono considerate come tali:

- subordinare qualsiasi decisione di rilevanza per la vita lavorativa del destinatario, all'accettazione di favori sessuali;
- distinguere i lavoratori, con riferimento anche alle opportunità di avanzamento professionale, in relazione alle caratteristiche personali e/o alle precipue caratteristiche culturali degli stessi;
- indurre i propri collaboratori a favori sessuali, o anche solo favorirli, mediante l'influenza del proprio ruolo;
- proporre relazioni interpersonali private, nonostante un espresso o ragionevolmente evidente non gradimento;
- alludere a disabilità e menomazioni fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa, di sesso, di razza, di orientamento sessuale, ecc..

4.7 DIVIETO DI FUMO E USO DI SOSTANZE ALCOLICHE O STUPEFACENTI

Tutte le Persone devono contribuire a promuovere il rispetto del divieto di fumo in tutte le aree della Società. Allo stesso tempo Teleconsys individua eventuali zone riservate ai fumatori, tenendo in particolare considerazione la condizione di chi avverte disagio fisico per l'eventuale presenza di fumo nelle situazioni di convivenza lavorativa e chiede di essere preservato dal contatto con il "fumo passivo" sul proprio posto di lavoro.

Teleconsys non tollera l'uso di sostanze alcoliche, sostanze stupefacenti o sostanze di analogo effetto nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro. Pertanto, è fatto assoluto divieto di detenere, consumare, offrire o cedere a qualsiasi titolo sostanze alcoliche, stupefacenti o di analogo effetto nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro, così come di svolgere le proprie mansioni sotto effetto di tali sostanze. Eventuali comportamenti non rispettosi di tali principi saranno sanzionati secondo quanto previsto dalla normativa, dal CCNL e dal Modello. Si evidenzia inoltre che i comportamenti individuati contrari alle leggi in vigore relativamente ai sopra citati aspetti saranno denunciati dalla Società alle Autorità competenti, con le quali Teleconsys si impegna a collaborare.

4.8 CONFLITTO DI INTERESSI

Le Persone di Teleconsys devono:

- evitare ogni possibile conflitto di interesse (o anche la sola parvenza di un conflitto di interesse) con particolare riferimento a interessi personali, finanziari o familiari (per esempio, l'esistenza di partecipazioni finanziarie o commerciali in aziende fornitrici) che potrebbero influenzare (o sembrare influenzare) l'indipendenza di chi decide; escludere ogni possibilità di sovrapporre o comunque incrociare, strumentalizzando la propria posizione funzionale, le attività economiche rispondenti ad una logica di interesse personale e/o familiare e le mansioni che svolgono o ricoprono all'interno della Società;
- sottoscrivere, al momento di assegnazione dell'incarico o di avvio del rapporto di lavoro, un'apposita dichiarazione che esclude la presenza di condizioni di conflitto di interesse rispetto alla Società;
- informare tempestivamente e dettagliatamente l'OdV nel caso in cui dovessero venirsi a trovare in situazioni effettive o potenziali di conflitto di interessi;
- astenersi dal compimento o dalla partecipazione ad atti in conflitto di interessi.

5. RAPPORTI CON I SOCI

Teleconsys attribuisce importanza primaria ai soci che ricoprono il doppio ruolo di finanziatori e di soggetti capaci di influenzare, attraverso le delibere assembleari, le politiche della Società.

Ai fini della tutela di questo doppio ruolo, Teleconsys si impegna, da una parte a salvaguardare il patrimonio della Società e dall'altra a garantire ai soci una conoscenza della vita della Società che permetta loro di orientarsi nelle decisioni.

Tutti i documenti e gli elaborati predisposti da Teleconsys e rivolti ai soci dovranno:

- basarsi su dati veritieri ed oggettivi;
- essere sottoposti ad adeguate procedure di verifica e controllo;
- essere approvati da responsabili posti ad un livello gerarchico adeguato e dotati di appositi poteri e deleghe.

6. RAPPORTI CON L'ESTERNO

6.1 RAPPORTI CON RAPPRESENTANTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Teleconsys persegue obiettivi di interesse generale in coerenza con la propria *mission* istituzionale e, a tal fine, intrattiene rapporti con Pubbliche Amministrazioni, che devono essere improntati ai principi di legalità, trasparenza, efficienza ed imparzialità.

Tutti i rapporti attinenti all'attività della Società intrattenuti con pubblici ufficiali o con incaricati di pubblico servizio (di seguito "*Rappresentanti della PA*") devono essere:

-
- intrapresi e gestiti nell'assoluto rispetto delle leggi, delle normative vigenti e delle loro funzioni istituzionali, dei principi fissati nel Codice Etico e nei protocolli aziendali, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti;
 - improntati alla massima correttezza, trasparenza e collaborazione.

Per non compiere atti in contrasto con le norme di legge o, comunque, atti pregiudizievoli dell'immagine e dell'integrità della Società, tutte le attività svolte con Rappresentanti della PA devono essere intraprese esclusivamente dalle Funzioni/Aree della Società a ciò specificamente autorizzate.

Nel corso di qualsiasi rapporto con Rappresentanti della PA non vanno intraprese (direttamente o indirettamente) le seguenti azioni:

- proporre opportunità di impiego o altre opportunità contrattuali dalle quali derivino vantaggi ai dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale e/o a persone a questi gradite;
- offrire e/o in alcun modo fornire omaggi, atti di cortesia e spese di ospitalità che non siano di modico valore, tali da compromettere e/o da poter essere ritenuti idonei a condizionare l'indipendenza di scelta dei Rappresentanti della PA. In ogni caso, tali spese devono essere adeguatamente documentate e motivate;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate.

Nel contesto dei rapporti con Rappresentanti della PA, Teleconsys:

- si impegna a:
 - rappresentare i propri interessi e a manifestare le proprie esigenze in maniera corretta e trasparente, nel rigoroso rispetto dei principi di indipendenza ed imparzialità delle scelte della Pubblica Amministrazione ed in modo da non indurla in errore o da fuorviarne le determinazioni;
 - non influenzare impropriamente l'attività, le scelte o le decisioni dei Rappresentanti della PA, attraverso, ad esempio, l'offerta di indebiti vantaggi consistenti in somme di denaro o altre utilità, opportunità di impiego o attribuzione di consulenze, ecc., rivolte al soggetto pubblico ovvero a suoi familiari o a persone (fisiche o giuridiche) allo stesso riconducibili;
 - garantire la massima correttezza, chiarezza e trasparenza nella predisposizione di ogni atto, documento, comunicazione o elaborato informatico, assicurando che gli stessi siano basati su dati veritieri ed oggettivi;
 - operare, in caso di presentazione di progetti per acquisire finanziamenti pubblici dalla PA, nel rispetto della legge e della corretta pratica professionale;
 - assicurarsi, in caso di utilizzo di consulenti o soggetti terzi nei rapporti con la PA, che essi non si trovino in una situazione di conflitto di interessi;
 - mantenere un atteggiamento di massima disponibilità e collaborazione nei confronti degli organi ispettivi e di controllo;
- favorisce, nei limiti delle proprie competenze, la corretta amministrazione della giustizia. Pertanto, nello svolgimento della propria attività, le Persone di Teleconsys sono tenute ad operare in conformità ai principi di lealtà, correttezza, liceità e trasparenza, collaborando con i rappresentanti dell'Autorità Giudiziaria, le Forze dell'Ordine e qualunque Pubblico Ufficiale che abbia poteri ispettivi, favorendo il corretto espletamento dell'attività processuale contro tutte le indebite interferenze;

-
- fa assoluto divieto di:
 - esercitare pressioni (ovvero offrire benefici), di qualsiasi natura, sulla (alla) persona chiamata a rendere dichiarazioni davanti all'Autorità Giudiziaria per indurla a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci;
 - aiutare chi abbia commesso un fatto penalmente rilevante ad eludere le investigazioni dell'autorità, o a sottrarsi alle ricerche di questa;
 - presentare dichiarazioni non veritiere a organismi pubblici nazionali o comunitari al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati, oppure per conseguire concessioni, autorizzazioni, licenze o altri atti amministrativi;
 - destinare somme ricevute da organismi pubblici nazionali o comunitari a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti, a scopi diversi da quelli per i quali sono stati assegnati;
 - alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico o manipolare i dati in esso contenuti al fine di ottenere un ingiusto profitto, arrecando danno alla PA;
 - perpetrare condotte, rivolte ai membri della PA incaricati di svolgere verifiche o ispezioni di qualsiasi natura, mirate, o che possano anche solo essere interpretate come finalizzate, ad influenzare l'esito della verifica o ispezione;
 - ostacolare in qualunque modo le funzioni delle Autorità pubbliche di Vigilanza che entrino in contatto con la Società per via delle loro funzioni istituzionali.

Al fine di garantire un canale certo e confidenziale di informazione su potenziali non conformità rispetto alle leggi e regolamenti applicabili, Teleconsys incoraggia i Destinatari a portare immediatamente a conoscenza dell'OdV le condotte illecite di cui sono venuti a conoscenza in ragione e/o in occasione dello svolgimento delle proprie funzioni lavorative. Devono essere oggetto di segnalazione, in particolare, eventuali richieste o offerte di denaro o di favori di qualunque tipo (ivi compresi ad es. omaggi o regali di non modico valore) formulate indebitamente a coloro, o da coloro, che operano per conto della Società nel contesto di rapporti con la Pubblica Amministrazione o con soggetti privati.

6.2 RAPPORTI CON I CLIENTI

Nei rapporti con i clienti, Teleconsys:

- si impegna a soddisfare le loro aspettative, agendo in buona fede, con lealtà, correttezza e trasparenza;
- realizza la propria attività nel rispetto del diritto del cliente a non ricevere prodotti dannosi per la salute ed integrità fisica dei propri dipendenti e dei propri clienti finali;
- dà ascolto alle richieste dei propri clienti che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e servizi offerti;
- pone particolare attenzione nei rapporti che comportano ricezione o trasferimento di somme di denaro o altre utilità. A tal proposito, Teleconsys, per prevenire il rischio di compiere, ancorché in modo involontario o inconsapevole, operazioni di qualsiasi natura aventi ad oggetto denaro, beni o altre utilità che siano frutto della commissione di reati, si astiene dal percepire a qualsiasi titolo:
 - o pagamenti in denaro contante;
 - o titoli al portatore ovvero attraverso l'interposizione di soggetti terzi, in modo da rendere

impossibile l'individuazione del soggetto erogante;

- privilegia i rapporti con soggetti aventi sede o comunque operanti in Paesi che impongono obblighi equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana in materia di antiriciclaggio;
- si astiene dal porre in essere comportamenti che possano in qualsiasi modo compromettere l'integrità, affidabilità e sicurezza di sistemi e dati informatici o telematici di propri clienti.

6.3 RAPPORTI CON ORGANIZZAZIONI POLITICHE E SINDACALI

In merito a tali rapporti, Teleconsys:

- non favorisce o discrimina, direttamente o indirettamente, alcuna organizzazione di carattere politico o sindacale;
- si astiene dal fornire qualsiasi contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, tranne quelli dovuti in base a specifiche disposizioni di legge, ed in quest'ultimo caso, autorizzati dai competenti organi societari;
- impronta qualsiasi rapporto con organizzazioni sindacali, partiti politici e loro rappresentanti o candidati ai più elevati principi di trasparenza e correttezza ed in stretta osservanza delle leggi vigenti.

6.4 RAPPORTI CON FORNITORI, CONSULENTI E PARTNER

Teleconsys esige anche da parte di tutti coloro con cui intrattiene rapporti commerciali di fornitura il rispetto dei principi di lealtà, correttezza, trasparenza, efficienza, rispetto della legge cui lei stessa si ispira.

Crede infatti che la promozione dei valori e delle prassi responsabili lungo tutta la catena del valore si realizzi attraverso un approvvigionamento sostenibile e intende promuovere un comportamento responsabile per tutta la propria catena di fornitura.

Per queste ragioni i fornitori che lavorano con Teleconsys sono invitati ad aderire alle Condizioni generali di fornitura di Teleconsys, al suo Codice etico e al **Codice di condotta dei Fornitori**, che impongono il rispetto dei requisiti di legalità, etica, correttezza, sostenibilità richiesti dalla Società per l'intera durata del rapporto commerciale, pena l'inefficacia dello stesso.

In particolare:

- obbligo di ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti o collaboratori derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica;
- impegno ad adottare un approccio strutturato per valutare, mitigare e gestire i rischi relativi ai diritti umani e del lavoro (diritti fondamentali, non discriminazione, salario, pari opportunità), al business responsabile (antitrust e concorrenza sleale, conflitti d'interesse, trasparenza dei pagamenti) e all'impatto ambientale (sicurezza dei materiali, gestione e smaltimento dei rifiuti, conformità a leggi e regolamenti);
- obbligo di svolgere la propria attività nel rispetto dei principi di etica commerciale e, in particolare, di quanto previsto dal decreto legislativo n. 231/2001 e in osservanza di quanto disposto nel codice etico e nel modello organizzativo adottato ai sensi del decreto di Teleconsys;

-
- rispetto degli obblighi relativi alla protezione, alla raccolta e alla corretta gestione delle informazioni riservate e personali.

La Società si astiene dall'intrattenere rapporti di qualsiasi natura, ancorché indiretti o per interposta persona, con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che:

- si sappia o si abbia ragione di sospettare facciano parte o svolgano in Italia o all'estero attività di supporto in qualsiasi forma a favore di organizzazioni criminose di qualsiasi natura, comprese quelle di stampo mafioso, quelle dedite al traffico di esseri umani o allo sfruttamento del lavoro minorile o al traffico delle armi;
- operino con finalità di terrorismo, tali dovendosi considerare le condotte che possano arrecare grave danno ad un Paese o ad un'organizzazione internazionale, compiute allo scopo di intimidire la popolazione o costringere i poteri pubblici o un'organizzazione internazionale a compiere o ad astenersi dal compiere un qualsiasi atto o realizzate allo scopo di destabilizzare o distruggere le strutture politiche fondamentali, costituzionali, economiche e sociali di un Paese o di un'organizzazione internazionale.

A tal fine, le Persone di Teleconsys devono evitare di porre in essere operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza, impegnandosi a operare in maniera tale da evitare implicazioni in operazioni anche potenzialmente idonee a favorire il riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali, agendo nel pieno rispetto della normativa antiriciclaggio.

Nei rapporti con consulenti, fornitori, controparti negoziali, partner, ecc. sono vietate donazioni, benefici (sia diretti che indiretti), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità, salvo che siano di natura e valore tali da non compromettere l'immagine della Società e da non poter essere interpretati come finalizzati ad ottenere un trattamento di favore.

6.4.1 RAPPORTI CON FORNITORI DI BENI E SERVIZI

La selezione dei fornitori di beni e servizi (di seguito "fornitori") deve avvenire:

- nel pieno rispetto della legge, ed in conformità ai principi del Modello, del presente Codice e dei protocolli aziendali;
- sulla base di procedure di selezione tra una pluralità di potenziali fornitori attraverso analisi comparate di aspetti qualitativi ed economici, quando le condizioni di mercato lo permettono; eventuali acquisti "vincolati" ad un unico fornitore sono adeguatamente motivati;
- sulla base di criteri di valutazione oggettivi, trasparenti e documentabili, quali la qualità, la convenienza, il prezzo, la competenza, l'efficienza ed in presenza di adeguate garanzie in ordine alla correttezza del fornitore.

In particolare, nell'espletamento dell'attività di acquisto, Teleconsys richiede di attenersi a determinati principi e regole di comportamento, quali:

- per il proprio personale:
 - imparzialità nel trattamento delle imprese che partecipano alle procedure di selezione dei fornitori;
 - indipendenza nello svolgimento delle proprie mansioni e astensione dal coinvolgimento in operazioni che possano generare un conflitto di interessi;

-
- obbligo per il dipendente, che intende stipulare contratti a titolo privato con società che hanno concluso contratti di appalto o fornitura con la Società, di darne una preventiva comunicazione al proprio Responsabile di riferimento e all'Organismo di Vigilanza;
 - obbligo di rispetto delle disposizioni interne e di legge in tutte le procedure di selezione;
 - divieto tassativo di richiedere requisiti specifici o adottare criteri di valutazione delle offerte finalizzati ad avvantaggiare un determinato partecipante alle procedure di selezione;
 - per i terzi partecipanti alla procedura di selezione:
 - rispetto della correttezza professionale nei confronti di Teleconsys e delle altre imprese concorrenti;
 - divieto di utilizzo di "comportamenti anticoncorrenziali" a scapito del libero mercato;
 - obbligo di segnalare a Teleconsys comportamenti scorretti posti in essere da concorrenti, oppure richieste anomale avanzate dai dipendenti/collaboratori della Società.

6.4.2 RAPPORTI CON CONSULENTI

La selezione dei consulenti deve avvenire:

- nel rispetto della legge ed in conformità ai principi del Modello e dei protocolli aziendali;
- nel rispetto dei principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità.

L'attività di ricerca e selezione delle risorse umane (consulenti persone fisiche) viene svolta attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della Società, o attraverso l'utilizzo di siti internet specializzati nella ricerca di lavoro (incluso internet company, ad es. LinkedIn), o attraverso la pubblicazione di apposito avviso su quotidiani o su media specifici di settore. L'attività di ricerca e di selezione delle risorse umane può essere svolta, altresì, tramite servizi affidati o aggiudicati a società di recruiting e agenzie di somministrazione ma, in tali casi, le regole della selezione sono stabilite nella documentazione inerente il rapporto contrattuale con le predette società.

L'incarico viene assegnato solo previa verifica di Teleconsys del possesso da parte del consulente di requisiti soggettivi di affidabilità e competenze professionali necessari per lo svolgimento delle attività richieste.

Nei rapporti con consulenti si garantisce che l'autorità non si trasformi in esercizio del potere lesivo della dignità ed autonomia delle persone e che le scelte di organizzazione del lavoro salvaguardino il valore di queste ultime.

6.4.3 RAPPORTI CON PARTNER

Teleconsys si impegna ad instaurare e proseguire rapporti di partnership aziendali (es. vendite, produzione, ricerca e sviluppo, ecc.) solo con soggetti che dispongano dei necessari requisiti di:

- integrità;
- lealtà;
- correttezza;

- trasparenza;
- competenza;
- professionalità.

La selezione dei partner avviene:

- nel rispetto della legge ed in conformità ai principi del Modello e dei protocolli aziendali;
- nel rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità.

Nella sottoscrizione e gestione dei rapporti contrattuali con i partner, Teleconsys si impegna a:

- fare in modo che il rapporto sia condotto secondo buona fede, con equità e correttezza evitando ogni abuso e/o discriminazione;
- chiedere il rispetto (mediante apposite sanzioni contrattuali che possono arrivare sino alla risoluzione degli accordi) della normativa vigente in materia del lavoro, con particolare riferimento a quanto disposto dalla legge in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La Società conclude gli accordi solo se il partner conferma di aver preso conoscenza del Codice ed accetta l'obbligazione espressa di attenersi ai principi ivi contenuti, ovvero se dichiara di avere un proprio Codice Etico che presenta analoghi principi di quello adottato da Teleconsys.

6.5 RAPPORTI CON I MEZZI DI INFORMAZIONE

I rapporti con i mezzi di comunicazione ed informazione sono improntati al rispetto:

- della legge, del Codice Etico, dei protocolli aziendali;
- del diritto all'informazione ed alla tutela del mercato e degli interessi dei soci e degli Stakeholder;
- del principio che:
 - nel garantire il diritto all'informazione di interesse degli Stakeholder (ad esempio in materia di sviluppo o utilizzo delle tecnologie), la Società può mantenere riservate alcune notizie strategiche che ritiene non opportuno divulgare;
 - tutte le informazioni riguardanti Teleconsys devono essere fornite nel rispetto dei principi della verità, correttezza, trasparenza, congruità e devono essere volte a favorire la conoscenza delle politiche della Società e dei programmi e progetti della stessa;
 - la diffusione di notizie relative a Teleconsys compete in via esclusiva ai soggetti espressamente a ciò delegati, in conformità ai protocolli aziendali adottati dalla Società.

6.6 OMAGGI, BENEFICI E PROMESSE DI FAVORI

Teleconsys:

- vieta a tutto il personale di offrire o promettere, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori non dovuti in relazione a rapporti intrattenuti con pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o soggetti privati, per influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità;
- consente di effettuare esclusivamente omaggi di modico valore o atti secondo gli usi;
- chiede alle Persone, di qualsiasi livello, a cui vengono offerti doni non di modico valore ovvero promesse di favori o altri benefici per acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi

attività aziendale, di non accettare i suddetti doni o benefici o favori e avvertirne immediatamente l'OdV.

7. RISERVATEZZA

7.1 PROTEZIONE DEL SEGRETO AZIENDALE E DEL DIRITTO DI AUTORE

Per le specificità e la rilevanza delle aree di attività presidiate dalla Società, tutti i Destinatari sono tenuti a mantenere la massima riservatezza – e, quindi, a non divulgare o richiedere indebitamente notizie - sui documenti, sul know how, sulle operazioni della Società e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa. Costituiscono, inoltre, informazioni riservate tutte le notizie di cui si venga a conoscenza nello svolgimento di attività lavorative, o comunque in occasione di esse, la cui diffusione ed utilizzazione possa provocare un pericolo o un danno alla Società e/o un indebito guadagno del Destinatario.

Teleconsys richiede alle Persone di:

- porre la massima attenzione nella comunicazione e nella diffusione di notizie, documenti e altri dati attinenti a negoziazioni, procedimenti amministrativi, operazioni finanziarie, know-how (contratti, atti, relazioni, appunti, studi, disegni, fotografie, software, ecc.) in quanto la loro divulgazione all'esterno potrebbe:
 - non essere possibile per accordi contrattuali;
 - produrre danni agli interessi della Società;
- verificare, prima dell'impiego di disegni, fotografie o altro, che Teleconsys:
 - sia il legittimo titolare dei diritti di sfruttamento economico sui marchi, brevetti, segni distintivi, disegni, modelli, foto od opere tutelate dal diritto d'autore ovvero abbia ottenuto dai legittimi titolari l'autorizzazione alla loro concessione in uso;
 - non violi con tale utilizzo alcun diritto di proprietà industriale/ intellettuale in capo a terzi.

In caso di qualsiasi dubbio, richiede alle Persone di confrontarsi sulla possibilità/modalità di utilizzo con la competente Funzione/Area;

- assicurare la riservatezza richiesta dalle circostanze per ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione lavorativa, fermi restando la trasparenza delle attività poste in essere e gli obblighi di informazione imposti dalle disposizioni vigenti;
- rispettare i protocolli aziendali specifici in materia di protezione dei dati.

7.2 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Teleconsys si impegna a:

- proteggere i dati personali relativi alle proprie Persone ed ai terzi, generate o acquisiti nell'ambito dello svolgimento dei rapporti contrattuali, ed evitare ogni uso improprio di queste informazioni;

-
- garantire che il trattamento dei dati personali svolto all'interno delle proprie strutture avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti, in particolare dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
 - trattare e raccogliere i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente e, comunque, solo per finalità determinate, esplicite e legittime;
 - adottare idonee e preventive misure di sicurezza per tutte le banche-dati nelle quali sono raccolti e custoditi dati personali, per evitare rischi di distruzione e perdite nonché i rischi di accessi non autorizzati o di trattamenti non consentiti;
 - garantire che i dati trattati siano esatti e aggiornati e, a tal fine, adottare le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alla finalità per i quali sono trattati.

A tal fine, Teleconsys chiede alle Persone di:

- limitare l'acquisizione e il trattamento ai soli dati necessari per il raggiungimento delle finalità per i quali sono stati raccolti, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati e in diretta connessione con le funzioni e responsabilità ricoperte;
- conservare ed archiviare i dati in modo che venga impedito che altri non autorizzati ne prendano conoscenza e in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- rappresentare ed ordinare i dati stessi con modalità tali che qualsiasi soggetto autorizzato all'accesso possa agevolmente trarne un quadro il più possibile preciso, esauriente e veritiero;
- comunicare i dati a terzi (sia all'interno di Teleconsys sia all'esterno) solo dopo aver verificato la loro divulgabilità nel caso specifico.

Teleconsys, al fine di rafforzare il suo impegno nella protezione dei dati personali, ha nominato un DPO contattabile all'indirizzo di posta elettronica privacy@teleconsys.it.

8.SALUTE, SICUREZZA ED AMBIENTE

8.1 TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA

Teleconsys riconosce la salute e la sicurezza sul posto di lavoro come un diritto fondamentale delle Persone. Coerentemente a ciò:

- si impegna a:
 - diffondere e consolidare una cultura della sicurezza, assolvendo tutti gli obblighi di formazione previsti dalla normativa vigente, sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e collaboratori ed operando per preservare, anche con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori;
 - garantire il pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e

-
- protezione della salute e sicurezza dei lavoratori;
 - tutelare la salute dei lavoratori, approntando tutte le misure necessarie ed opportune, alla stregua delle migliori conoscenze tecnico-scientifiche, in vista della garanzia della assoluta conformità dei luoghi di lavoro ai più elevati standard in materia di sicurezza ed igiene, nel rispetto delle disposizioni vigenti;
 - chiede alle Persone di:
 - contribuire attivamente al mantenimento di uno standard ottimale di sicurezza, astenendosi da comportamenti illeciti o comunque pericolosi;
 - attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro fornite dal personale preposto dalla Società;
 - astenersi da comportamenti che possano mettere a rischio la propria e l'altrui incolumità, segnalando tempestivamente al proprio superiore e al Servizio Prevenzione e Protezione ogni situazione di pericolo per la sicurezza propria o di terzi;
 - non esporre sé stessi o altri Destinatari a pericoli che possano causare lesioni o recare danno;
 - seguire con diligenza la formazione in materia di salute e sicurezza erogata, direttamente o indirettamente, dalla Società.

8.2 TUTELA DELL'AMBIENTE

Teleconsys riconosce l'ambiente come un bene primario da salvaguardare ed un fattore chiave da promuovere nell'approccio generale alle attività della Società, per cui pone il massimo impegno nella sua protezione e nella prevenzione dell'inquinamento, promuovendo la sostenibilità ecologica di tutte le proprie attività.

Con specifico riferimento alla tutela ambientale, la Società si impegna a:

- rispettare rigorosamente la legislazione e normativa ambientale applicabile al proprio settore, salvaguardando l'ambiente circostante e contribuendo allo sviluppo sostenibile del territorio;
- diffondere e consolidare una cultura della salvaguardia dell'ambiente promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori, i fornitori e gli appaltatori;
- operare attivamente per rendere l'azienda "plastic free".

In tale ottica, quando promuove, progetta o affida a terzi interventi edilizi o manutentivi, ovvero la gestione di attività che generano impatti ambientali ovvero ancora lo smaltimento dei rifiuti prodotti, la Società si avvale di fornitori qualificati ai sensi del Codice dei contratti pubblici, nonché assicura la previsione di apposite clausole contrattuali che impongano il rispetto da parte degli stessi di tutte le normative ambientali applicabili, dei protocolli previsti ed i principi etici definiti da Teleconsys.

9.SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E TRASPARENZA DELL'INFORMAZIONE SOCIETARIA E DELLA CONTABILITÀ

9.1 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO

Teleconsys si impegna a:

- promuovere e mantenere un adeguato sistema di controllo interno, da intendersi come insieme di tutti gli strumenti necessari o utili ad indirizzare, gestire e verificare le attività della Società

con gli obiettivi di assicurare il rispetto delle leggi e dei protocolli aziendali, di proteggere i beni della Società, di gestire in modo ottimale ed efficiente le attività e di fornire dati contabili e finanziari accurati e completi;

- favorire la diffusione a tutti i livelli di una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dall'assunzione di una mentalità orientata all'esercizio consapevole e volontario dei controlli, sensibilizzando ed informando le proprie Persone circa l'esistenza, gli scopi e l'importanza del controllo interno;
- definire dei protocolli aziendali che identifichino i soggetti responsabili del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento delle operazioni, nel rispetto del principio di controllo rappresentato dalla separazione dei compiti e garantendo la tracciabilità di ogni attività della Società.

Teleconsys richiede alle Persone di impegnarsi nel:

- definire e nel partecipare attivamente al corretto funzionamento del sistema di controllo interno, con particolare riferimento al rispetto dei protocolli aziendali e dei limiti definiti dal sistema procuratorio e di delega.

9.2 TRASPARENZA DELL'INFORMAZIONE SOCIETARIA E DELLA CONTABILITÀ

Nel pieno rispetto delle norme vigenti, Teleconsys ritiene di fondamentale importanza per il proprio successo la trasparenza dell'informazione societaria e delle modalità di registrazione contabile delle singole operazioni poste in essere. Pertanto, la Società si impegna a:

- garantire che tutte le operazioni siano debitamente autorizzate, verificabili e legittime;
- fornire con tempestività, in modo completo e nel pieno rispetto della legge, le informazioni, i chiarimenti, i dati e la documentazione richiesti da enti pubblici, autorità pubbliche di vigilanza ed istituzioni finanziarie nello svolgimento delle rispettive funzioni;
- prevedere elementi di verifica e di controllo, affinché le comunicazioni sociali previste per legge siano veritiere, prive di omissioni ed espongano fatti, ancorché oggetto di valutazioni, rispondenti al vero;
- garantire che tutte le operazioni siano eseguite tempestivamente, accuratamente registrate, contabilizzate ed opportunamente documentate, in conformità con i principi contabili applicabili e la migliore prassi;
- elaborare annualmente rendiconti finanziari periodici completi, accurati, attendibili e chiari.

Teleconsys richiede alle Persone di:

- fornire relazioni accurate, tempestive e dettagliate sulle operazioni finanziarie ed altre transazioni commerciali gestite, facendo sì che ogni operazione sia supportata da adeguata, chiara e completa documentazione. A tal fine le Persone Teleconsys si impegnano a conservare agli atti, in modo da consentire in ogni momento il controllo sulle motivazioni, le caratteristiche dell'operazione e la precisa individuazione di chi, nelle diverse fasi, l'ha autorizzata, effettuata, registrata e verificata;
- collaborare, nell'ambito delle proprie competenze, affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nelle scritture contabili;
- non porre in essere comportamenti che possono arrecare pregiudizio alla trasparenza e tracciabilità dell'informativa societaria;

-
- tenere una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della loro funzione, soprattutto in relazione a qualsiasi richiesta avanzata da parte dei soci, del Collegio Sindacale, degli altri Organi sociali e della Società di Revisione nell'esercizio delle loro rispettive funzioni istituzionali;

Inoltre, Teleconsys, con specifico riferimento alle Persone che svolgono le attività amministrativo-contabili, o che comunque contribuiscono a tali attività fornendo ad esempio dati ed informazioni, richiede di:

- tenere registrazioni contabili veritiere ed accurate di tutte le operazioni finanziarie ed altre transazioni commerciali, accompagnate da adeguata documentazione di supporto;
- impiegare criteri di ragionevolezza e congruità nel caso di registrazioni di elementi economico-patrimoniali fondate su valutazioni;
- non adottare comportamenti o dar luogo ad omissioni che possano condurre ad informazioni inaccurate o incomplete, ivi comprese:
 - la registrazione di operazioni fittizie;
 - l'errata registrazione di operazioni o la registrazione non sufficientemente documentata;
 - la mancata registrazione di impegni, anche solo di garanzia, da cui possano derivare responsabilità o obbligazioni per Teleconsys.

La Società pone inoltre il divieto di compiere qualsiasi atto, simulato o fraudolento, diretto ad influenzare la volontà dei membri dell'Assemblea dei soci, per ottenere l'irregolare formazione di una maggioranza e/o una determinata deliberazione per i quali i sopradetti atti illegittimi sono compiuti.

10. TUTELA DEL PATRIMONIO DELLA SOCIETÀ

10.1 CUSTODIA E GESTIONE DELLE RISORSE

Teleconsys si adopera affinché l'utilizzo delle risorse disponibili sia volto a garantire il raggiungimento della *mission* istituzionale e l'integrità del patrimonio della Società a tutela della stessa, dei soci, dei creditori e di tutti gli Stakeholder. Pertanto, l'utilizzo delle risorse della Società deve avvenire in conformità alla normativa vigente, ai contenuti dello Statuto ed in linea con i valori del Codice Etico. È vietato porre in essere qualsiasi comportamento volto a cagionare una lesione dell'integrità del patrimonio sociale.

Ogni Persona di Teleconsys è custode e responsabile dei beni della Società assegnati (materiali e immateriali) che sono strumentali all'attività svolta; nessun dipendente/collaboratore può fare, o consentire ad altri, uso improprio dei beni assegnati e delle risorse della Società. Sono proibite, senza eccezione, pratiche e attitudini riconducibili al compimento o alla partecipazione al compimento di frodi.

10.2 OPERAZIONI SUL CAPITALE

A tutela dell'integrità del patrimonio della Società è in particolare fatto divieto, fuori dai casi in cui lo consenta espressamente la legge, di:

- restituire in qualsiasi forma i conferimenti o liberare i soci dall'obbligo di eseguirli;
- ripartire utili non effettivamente conseguiti o destinati per legge a riserva, ovvero riserve non

-
- distribuibili per legge, in violazione di quanto previsto dallo Statuto di Teleconsys;
 - effettuare riduzioni del capitale sociale, fusioni o scissioni violando le norme poste a tutela dei creditori, le disposizioni dello Statuto e le Convenzioni tra Teleconsys e il MIT;
 - formare o aumentare fittiziamente il capitale sociale;
 - soddisfare, in caso di liquidazione, le pretese dei soci in danno dei creditori della Società.

10.3 SISTEMI INFORMATICI

Con riferimento ai sistemi informatici e telematici, Teleconsys:

- adotta misure idonee ad assicurare che l'accesso ai dati telematici ed informatici avvenga nell'assoluto rispetto delle normative vigenti, della privacy dei soggetti eventualmente coinvolti, in modo da garantire la riservatezza delle informazioni e far sì che il loro trattamento avvenga a cura di soggetti a ciò espressamente autorizzati, impedendo indebite intromissioni;
- si impegna a definire adeguate policy volte alla gestione degli strumenti informatici e telematici ed a sviluppare adeguati sistemi diretti ad evitare la realizzazione dei reati informatici.

In particolare, Teleconsys richiede alle Persone di:

- utilizzare gli strumenti informatici e telematici nel rispetto della legge, dei principi di correttezza, della tutela del segreto della corrispondenza e della privacy ed in modo da garantire l'integrità dei sistemi informatici e telematici, nonché l'integrità e la genuinità dei dati trattati, a tutela degli interessi della Società e dei terzi, con particolare riferimento alle autorità ed istituzioni pubbliche;
- osservare i protocolli aziendali vigenti in materia di gestione dei sistemi informativi;
- rispettare le condizioni dei contratti di licenza sottoscritti da Teleconsys, non riproducendo copie non consentite di programmi su licenza per uso personale, della Società o a favore di terzi;
- non partecipare durante le attività lavorative, per motivi non professionali, a forum/social/blog, ovvero non utilizzare chat line/bacheche elettroniche e non registrarsi in guest book anche utilizzando pseudonimi.

10.4 LA PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Nello svolgimento delle proprie attività, Teleconsys:

- adotta adeguate misure ed iniziative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, il corretto utilizzo e funzionamento dei sistemi, programmi o dati informatici o telematici della Società o di terzi, tutelando altresì i diritti di proprietà intellettuale relativi all'utilizzo di programmi e dati informatici e telematici e l'integrità delle informazioni messe a disposizione del pubblico tramite la rete internet;
- utilizza denominazioni e marchi, come altri segni distintivi, di esclusiva proprietà e/o il cui utilizzo rientra nella disponibilità della Società attraverso un legittimo titolo all'uso;
- si avvale unicamente di ideazioni o elaborazioni creative (quali, a solo titolo esemplificativo e non limitativo, testi, illustrazioni, disegni, marchi, soluzioni tecnologiche tutelate da diritti di proprietà, ecc.) di cui ha esclusiva proprietà, anche in forza dei compensi e/o rimborsi pattuiti con terzi a mezzo dei documenti contrattuali;
- prevede specifici presidi di controllo nell'ambito dei rapporti con i clienti e fornitori, quando

le formule e/o le composizioni di beni o marchi da utilizzare per le forniture non sono indicati o forniti da Teleconsys, affinché il fornitore assicuri e garantisca che i beni e la loro destinazione d'uso non violino diritti di terzi concernenti la proprietà industriale (marchi e brevetti).

11. STRUMENTI DI APPLICAZIONE DEI PRINCIPI DEL CODICE ETICO

11.1 DIFFUSIONE ED OSSERVANZA DEL CODICE ETICO

La Società promuove la conoscenza e l'osservanza del Codice Etico tra i Destinatari, richiedendone il rispetto e prevedendo, in caso di inosservanza, adeguate sanzioni disciplinari o contrattuali. In coerenza a tali principi, Teleconsys, anche in considerazione del fatto che il Codice contiene i principi non derogabili del proprio Modello, si impegna ad assicurare:

- la massima diffusione dei principi e contenuti del Codice presso i Destinatari, con riferimento anche alle sanzioni previste in caso di violazione e alle modalità e procedure di irrogazione delle sanzioni;
- la messa a disposizione di ogni possibile strumento conoscitivo e di chiarimento per l'interpretazione e l'attuazione del Codice, nonché per l'aggiornamento dello stesso per adeguarlo all'evoluzione della sensibilità civile e delle normative rilevanti;
- lo svolgimento di verifiche in ordine ad ogni notizia di violazione dei principi e contenuti dal Codice o dai protocolli aziendali, garantendo la valutazione obiettiva dei fatti e la conseguente attuazione, in caso di accertata violazione, di adeguate misure sanzionatorie;
- che nessuno possa subire ritorsioni di qualunque genere per aver fornito notizie di possibili violazioni del Codice o dei protocolli aziendali;
- la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato.

Conseguentemente Teleconsys richiede alle Persone:

- l'accettazione e la conoscenza dei principi e contenuti del Codice, nonché dei protocolli aziendali di riferimento che regolano le funzioni e responsabilità ricoperte;
- di astenersi da comportamenti contrari a tali principi, contenuti e protocolli aziendali;
- di indirizzare eventuali collaboratori al pieno rispetto del Codice e dei protocolli aziendali;
- di chiedere ai terzi con i quali la Società entra in relazione la conferma di aver preso conoscenza del Codice e di averlo accettato ovvero di dichiarare di avere un proprio Codice Etico che presenta analoghi principi di quello adottato da Teleconsys.

11.2 L'ORGANISMO DI VIGILANZA, LE MODALITÀ DI SEGNALAZIONE ED IL SISTEMA SANZIONATORIO

11.2.1 L'ORGANISMO DI VIGILANZA

Il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del Modello e del Codice Etico è affidato dal Consiglio di Amministrazione (di seguito "CdA") all'OdV.

Con specifico riferimento al Codice Etico, all'OdV sono assegnati i compiti di:

- promuovere l'attuazione del Codice;

-
- proporre al CdA le iniziative utili per la maggiore diffusione e conoscenza del Codice;
 - favorire programmi di comunicazione e formazione specifica rivolta alle Persone di Teleconsys;
 - esaminare le notizie di possibili violazioni del Codice, promuovendo le verifiche più opportune;
 - intervenire nei casi di notizie di possibili violazioni del Codice ritenute non debitamente affrontate o di ritorsioni subite dalla Persona a seguito della segnalazione di notizie;
 - informare l'Organo/Funzione competente dei risultati delle verifiche rilevanti per la valutazione dell'attivazione del procedimento disciplinare/sanzionatorio.

L'OdV informa il CdA, nell'ambito della propria relazione annuale sulle attività svolte, circa lo stato dell'attuazione del Codice Etico e l'eventuale necessità di aggiornamento del medesimo.

11.2.2 SEGNALAZIONI ALL'ORGANISMO DI VIGILANZA

Teleconsys richiede ai Destinatari del Codice di:

- portare immediatamente a conoscenza dell'OdV le condotte illecite di cui sono venuti a conoscenza in ragione e/o in occasione dello svolgimento delle proprie funzioni lavorative. Devono essere oggetto di segnalazione, in particolare, eventuali richieste o offerte di denaro o di favori di qualunque tipo formulate indebitamente a coloro, o da coloro, che operano per conto della Società nel contesto di rapporti con la Pubblica Amministrazione o con soggetti privati;
- riferire tempestivamente informazioni o notizie circa possibili casi di violazione del Codice, delle leggi e dei regolamenti applicabili; le segnalazioni di possibili violazioni sono inviate nel rispetto della Parte Generale del Modello;
- collaborare con l'OdV e con le eventuali Funzioni/Aree incaricate della verifica delle possibili violazioni;
- adottare misure correttive immediate quando richiesto dalla situazione e, in ogni caso, impedire qualunque tipo di ritorsione;
- segnalare eventuali presunte ritorsioni subite a seguito di comunicazioni di violazioni del Codice.

Pertanto, Teleconsys richiede che tutti coloro che vengano a conoscenza di eventuali comportamenti non in linea con il Modello, il Codice e i protocolli aziendali, riferiscano direttamente ed in maniera riservata, all'OdV attraverso appositi canali di segnalazione, anche informatici, che garantiscano la riservatezza dell'identità del segnalante.

È possibile inviare le segnalazioni all'OdV secondo le seguenti modalità:

- comunicazione a mezzo casella di posta elettronica dedicata: odv@teleconsys.it;
- comunicazione scritta indirizzata a "Organismo di Vigilanza di Teleconsys S.p.A." presso la sede della Società (Teleconsys S.p.A. - Via Groenlandia, 31 - 00144 Roma).

È responsabilità dell'OdV verificare le notizie trasmesse e segnalare, in conformità alle prescrizioni del Modello, ai competenti Organi/Funzioni della Società la fondatezza delle stesse.

11.2.3 SISTEMA SANZIONATORIO

La violazione dei principi fissati nel Codice Etico, nei protocolli aziendali e nei contratti con i terzi,

compromette il rapporto fiduciario tra Teleconsys ed i Destinatari. Tali violazioni saranno dunque perseguite dalla Società incisivamente, con tempestività ed immediatezza, attraverso provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionati e/o attraverso l'attuazione di clausole contrattuali, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscano reato.

Il sistema sanzionatorio, le procedure di accertamento dei comportamenti irregolari e le procedure per l'irrogazione delle sanzioni sono descritti nella Parte Generale del Modello, sulla base delle previsioni normative e contrattuali vigenti.

11.3 REVISIONE DEL CODICE

La revisione del Codice è approvata dal CdA. La proposta è formulata tenuto conto anche delle eventuali segnalazioni dei Destinatari con riferimento ai principi e ai contenuti del Codice nonché ad eventuali carenze dello stesso.